

**Zákazka s nízkou hodnotou (civilná)**  
**podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení**  
**niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**  
**(realizovaná formou výzvy na predkladanie ponúk)**

---

**Výzva na predkladanie ponúk**

**1. Obstarávateľ**

Názov: **Dopravný podnik mesta Žiliny s.r.o.**  
Sídlo: Kvačalova 2, 011 40 Žilina  
Obchodný register: Okresný súd Žilina, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 3510/L  
IČO: 36 007 099  
Kontaktná osoba: Ing. Peter Ďurkovský, oddelenie verejného obstarávania  
Telefón: +421415660168  
E-mail: peter.durkovsky@dpmz.sk  
Postup obstarávania: Dopravný podnik mesta Žiliny s.r.o. postupuje pri obstarávaní tejto zákazky ako obstarávateľ vykonávajúci vybrané činnosti v odvetví dopravy podľa § 9 ods. 6 a 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.  
Zákazka je obstarávaná postupom zákazky s nízkou hodnotou (ďalej aj ako „zákazka“) podľa § 117 vyššie cit. zákona.

**2. Názov zákazky**

**Nákup a dodávka motorových olejov, hydraulických a prevodových olejov a plastických mazív**

**3. CPV kód predmetu obstarávania**

Spoločný slovník obstarávania (Hlavný slovník):

09211100-2 Motorové oleje  
09211600-7 Oleje na použitie v hydraulických systémoch a na iné účely  
09211400-5 Prevodové oleje  
09221100-5 Vazelína

**4. Druh zákazky**

Tovar

## 5. Predpokladaná hodnota zákazky

Predpokladaná hodnota všetkých troch častí zákazky spolu: 41 474,48 EUR bez DPH

-z toho:

1. časť (motorové oleje):	27 892,00 EUR bez DPH
2. časť (hydraulické a prevodové oleje):	11 380,00 EUR bez DPH
3. časť (plastické mazivá):	2 202,48 EUR bez DPH

## 6. Opis predmetu zákazky a jeho technická špecifikácia

Predmetom zákazky je nákup motorových olejov, hydraulických a prevodových olejov, plastických mazív a ich následné dodanie na príslušné pracoviská obstarávateľa, ktoré sa nachádzajú v meste Žilina.

Predmet zákazky je rozdelený na 3 samostatné časti:

**1. časť: motorové oleje (oleje označené v Prílohe č. 2 v Tabuľke č. 2: 1.a až 1.c)**

**2. časť: hydraulické a prevodové oleje (oleje označené v Prílohe č. 2 v Tabuľke č. 2: 2.a až 2.c)**

**3. časť: plastické mazivá (mazivá označené v Prílohe č. 2 v Tabuľke č. 2: 3.a až 3.c)**

Uchádzač môže predložiť svoju ponuku na všetky tri časti zákazky alebo na ktorúkoľvek časť.

Opis predmetu zákazky a jeho technická špecifikácia sú uvedené v Prílohe č. 1 Výzvy na predkladanie ponúk. Táto príloha je zároveň Prílohou č. 1 Rámovej dohody. Predpokladané odberové množstvá tovarov ako aj požiadavky na balenia tovarov sú tiež uvedené v Prílohe č. 2 Výzvy na predkladanie ponúk.

Variantné riešenia sa nepripúšťajú.

Elektronická aukcia sa neuplatňuje.

### Informácia k obhliadke:

Obstarávateľ v tomto postupe zadávania zákazky obhliadku nerealizuje.

## 7. Forma zmluvného vzťahu

Obstarávateľ uzavrie Rámcovú dohodu podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov) a to na konkrétnu časť zákazky iba s jedným úspešným uchádzačom, ktorý bude určený na základe hodnotiaceho kritéria (bližšie informácie sú uvedené v bode 11. Výzvy na predkladanie ponúk).

Obchodno-zmluvné podmienky sú uvedené v návrhu Rámovej dohody, ktorá je Prílohou č. 6 tejto Výzvy.

## 8. Financovanie predmetu zákazky

Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov obstarávateľa.

Obstarávateľ neposkytne úspešnému uchádzačovi finančné zálohy ani preddavky na realizáciu predmetu zákazky.

## 9. Jazyk v predmetnom verejnom obstarávaní a komunikácia

**9.1** Ponuka a tiež doklady v nej predložené, musia byť vyhotovené v štátnom jazyku Slovenskej republiky, t.j. v slovenskom jazyku. Doklady a informácie v písomnej forme predložené v cudzom jazyku musia byť zároveň predložené aj ako úradný preklad týchto dokladov a informácií do štátneho, t.j. do slovenského jazyka. Výnimka platí pre doklady predložené v českom jazyku. Tieto sú plne akceptované. Úradný preklad dokumentov a informácií z cudzieho jazyka do českého jazyka je akceptovaný. Vyššie uvedené platí aj pre komunikáciu medzi záujemcom/uchádzačom a obstarávateľom (napr. v procese vysvetľovania a pod.).

V prípade zistenia porušenia ustanovení bodu 9.1 zo strany záujemcu/uchádzača si obstarávateľ vyhradzuje právo nezaradiť ponuku takého uchádzača do vyhodnotenia na základe hodnotiaceho kritéria podľa bodu 11. Výzvy.

### **9.2 Komunikácia a spôsob výmeny informácií:**

- zaslanie výzvy na predkladanie ponúk subjektom: e-mailom;
- vysvetľovanie informácií uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a týkajúcich sa predmetu zákazky: e-mailom (platí aj pre záujemcu, ktorý žiada obstarávateľa o vysvetlenie);
- predkladanie ponúk zo strany uchádzača: **e-mailom** na adresu: peter.durkovsky@dpmz.sk;
- vysvetľovanie informácií uvedených v dokladoch ponuky uchádzača: e-mailom;
- informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zaslaná uchádzačom: e-mailom;
- doručenie odsúhlasenej a úspešným uchádzačom potvrdenej Rámcovej dohody určenej na uzavretie: v listinnej forme na adresu sídla obstarávateľa;
- komunikácia v iných veciach súvisiacich so zákazkou: e-mailom;

V prípade nedodržania určenej formy komunikácie, t.j. spôsobu výmeny informácií a určených elektronických formátov vyhotovenia predkladaných dokumentov v ponuke si obstarávateľ vyhradzuje právo nezaradiť ponuku uchádzača do vyhodnotenia na základe hodnotiaceho kritéria podľa bodu 11. Výzvy.

## **10. Ponuka uchádzača bude pozostávať z predloženia nasledovných dokladov:**

Uchádzač predloží obstarávateľovi v lehote do uplynutia termínu na predkladanie ponúk nasledovné doklady:

**Upozornenie:** nižšie uvedené doklady predkladá uchádzač v ponuke iba v jednom vyhotovení a to bez ohľadu na to, na koľko častí zákazky predkladá ponuku.

**1)** Uchádzač predloží doklad – **Opis predmetu zákazky a jeho technická špecifikácia.** Tento dokument je **Prílohou č. 1** Výzvy na predkladanie ponúk. Uchádzač vyplní v závere dokumentu všetky požadované údaje a tento podpisom potvrdený dokument predkladá obstarávateľovi vyhotovený v elektronickej forme (ako scan vo formáte .pdf). Tento dokument je zároveň Prílohou č. 1 návrhu Rámcovej dohody.

**2)** Uchádzač predloží doklad – **Návrh na plnenie kritérií.** Tento dokument je **Prílohou č. 2** Výzvy na predkladanie ponúk. Uchádzač vyplní naprieč dokumentom všetky požadované údaje podľa predtlaču a tento podpisom potvrdený dokument predkladá obstarávateľovi vyhotovený v elektronickej forme (ako scan vo formáte .pdf). Tento dokument je zároveň Prílohou č. 2 návrhu Rámcovej dohody.

**!!! Upozornenie:** Ceny, ktoré uvedie uchádzač v Prílohe č. 2 (v Tabuľke č. 2, v stĺpci č. 7 a 8) sú konečné a záväzné. Tieto ceny nie je možné po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk viac meniť (smerom nahor, ani nadol). Ceny sa uvádzajú v EUR a centy (pokiaľ sa uvádzajú) sa matematicky zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

Subjekt, ktorý nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty (DPH) v Slovenskej republike, upozorní na túto skutočnosť v závere Prílohy č. 2 a tiež v texte návrhu Rámcovej dohody (t.j. na vyznačenom mieste žltým podfarbením).

**3) Doklady preukazujúce osobné postavenie uchádzača (podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) – spoločné pre všetky časti zákazky:**

Uchádzač predloží:

**a)** Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uchádzač preukáže doloženým **čestným vyhlásením**, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Uchádzač použije formulár čestného vyhlásenia uvedený v **Prílohe č. 3** tejto Výzvy. Uchádzač v Prílohe č. 3 vyplní údaje o obchodnom mene (názve) uchádzača, uvedie adresu svojho sídla (miesta podnikania), uvedie svoje IČO. Uchádzač uvádza všetky tieto údaje v súlade s údajmi uvedenými v obchodnom, resp. živnostenskom registri. Uchádzač nakoniec uvedie v dokumente miesto a dátum vyhotovenia dokumentu, v dokumente sa uvedie meno a priezvisko osoby za uchádzača, ktorá dokument podpíše. Vhodné je potvrdiť dokument pečiatkou organizácie uchádzača. Uchádzač dokument predkladá obstarávateľovi v elektronickej forme (ako scan vo formáte .pdf).

Pre hospodárske subjekty (uchádzačov) so sídlom na území Slovenskej republiky aj so sídlom mimo územia Slovenskej republiky platí, že pokiaľ sú tieto subjekty zapísané v Zozname hospodárskych subjektov (podľa zákona Národnej Rady Slovenskej republiky č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) a majú skutočnosť podľa § 32 ods. 1 písm. f) platne zapísanú podľa vyššie cit. zákona, tak tieto hospodárske subjekty (uchádzači) nepredkladajú doklad podľa písmena a) tohto bodu Výzvy a obstarávateľ si túto skutočnosť overí náhľadom do Zoznamu hospodárskych subjektov.

**b)** Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uchádzač preukáže doloženým **dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.** Nakoľko obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon proti byrokracii), týmto oznamuje hospodárskym subjektom (uchádzačom) so sídlom na území Slovenskej republiky, že v zmysle vyššie cit. zákona tieto subjekty nemusia predkladať požadovaný doklad podľa písmena b) tohto bodu Výzvy, nakoľko si ho obstarávateľ dokáže zabezpečiť a skutočnosť overiť v príslušnom informačnom systéme verejnej správy. Uchádzači so sídlom mimo územia Slovenskej republiky predkladajú doklad podľa písm. b) tohto bodu Výzvy (aktuálne platný výpis z obchodného alebo živnostenského registra, resp. ekvivalentného registra v krajine sídla uchádzača). Nie je požadovaný úradne overený doklad. Doklad sa predkladá v elektronickej forme (ako scan vo formáte .pdf).

Pre uchádzačov so sídlom na území Slovenskej republiky aj so sídlom mimo územia Slovenskej republiky platí, že pokiaľ sú tieto subjekty zapísané v Zozname hospodárskych subjektov (podľa zákona Národnej Rady Slovenskej republiky č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) a majú skutočnosť podľa § 32 ods. 1 písm. e) platne zapísanú podľa vyššie cit. zákona, tak tieto subjekty (uchádzači) nepredkladajú doklad podľa písm. b) tohto bodu Výzvy a obstarávateľ si túto skutočnosť overí náhľadom do Zoznamu hospodárskych subjektov.

**4)** Uchádzač v ponuke predloží doklad - **Čestné vyhlásenie.** Uchádzač na tento účel použije **Prílohu č. 4** tejto Výzvy. Uchádzač v Prílohe č. 4 vyplní údaje o obchodnom mene (názve) uchádzača, uvedie adresu svojho sídla (miesta podnikania), uvedie svoje IČO. Uchádzač uvádza všetky tieto údaje v súlade s údajmi uvedenými v obchodnom, resp. živnostenskom registri. Uchádzač nakoniec uvedie v dokumente miesto a dátum vyhotovenia dokumentu, v dokumente sa uvedie meno a priezvisko osoby za uchádzača, ktorá dokument podpíše. Vhodné je potvrdiť dokument pečiatkou organizácie uchádzača.

Uchádzač dokument predkladá v ponuke naskenovaný vo formáte .pdf.

**5)** Uchádzač predloží doklad – **Zoznam dodávok tovaru.**

Tento dokument je **Prílohou č. 5** tejto Výzvy.

Uchádzač v ponuke predloží zoznam dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania (t.j. od zverejnenia Výzvy na predkladanie ponúk na webovom sídle obstarávateľa [www.dpmz.sk](http://www.dpmz.sk) v sekcii verejné obstarávanie/zákazky s nízkou hodnotou) s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov. Dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona č. 343/2015 Z. z.

Na účely tejto zákazky: uchádzač v dokumente Prílohy č. 5 uvedie stručnú identifikáciu dodaného tovaru rovnakého alebo podobného charakteru, resp. druhu a zložitosti ako je predmet zákazky (t.j. napr. motorové, hydraulické, prevodové oleje, plastické mazivá) a to bez rozdielu od toho, na akú časť zákazky ponuku uchádzač predkladá. V dokumente Prílohy č. 5 uchádzač uvedie identifikačné údaje odberateľov (obchodné meno, adresa sídla), lehotu dodania tovaru v štruktúre mesiac a rok, prípadne uvedie konkrétny dátum dodania tovaru, uchádzač v Prílohe č. 5 uvedie cenu zmluvného plnenia v EUR bez DPH za dodaný tovar a to:

- v prípade, ak uchádzač predkladá ponuku na všetky 3 časti zákazky Podľa Prílohy č. 1 Výzvy na predkladanie ponúk, súhrnná hodnota dodaných tovarov v EUR bez DPH uvedená v stĺpci č. 4 tabuľky musí byť rovná alebo musí presiahnuť sumu predpokladanej hodnoty zákazky pre všetky 3 časti spolu 41 474,48 EUR bez DPH;
- v prípade, ak uchádzač predkladá ponuku iba na jednu časť zákazky, hodnota tovaru v EUR bez DPH uvedená v zozname dodávok tovaru za túto časť musí byť rovná alebo musí presiahnuť predpokladanú hodnotu vybratej časti zákazky v EUR bez DPH, resp. ak uchádzač predkladá ponuku na vybrané dve časti zákazky, súhrnná hodnota tovaru v EUR bez DPH v zozname dodávok tovaru uvedená za tieto dve časti musí byť rovná alebo musí presiahnuť súhrnnú predpokladanú hodnotu vybraných častí zákazky, ktorá je obstarávateľom určená pre:
  1. časť motorové oleje (min. 27 892,00 EUR bez DPH)
  2. časť hydraulické a prevodové oleje (min. 11 380,00 EUR bez DPH)
  3. časť plastické mazivá (min. 2 202,48 EUR bez DPH).

Uchádzač v Prílohe č. 5 uvedie tiež meno a priezvisko kontaktnej osoby odberateľa a e-mailovú adresu, na ktorej si obstarávateľ v prípade potreby môže písomne overiť informácie o dodávke tovaru, ktoré uviedol uchádzač v zozname dodávok tovaru.

Uchádzač vyplní v dokumente Prílohy č. 5 všetky požadované údaje a tento podpísaný dokument predkladá obstarávateľovi vyhotovený v elektronickej forme (ako scan vo formáte .pdf).

**6)** Uchádzač v ponuke predloží doklad – **návrh Rámcovej dohody**. Uchádzač použije **Prílohu č. 6** tejto Výzvy, ktorej obsahom je návrh obchodno-zmluvných podmienok. Do návrhu Rámcovej dohody uchádzač vpíše všetky potrebné údaje podľa predtlaču (miesta vyznačené žltým podfarbením textu). Pri uvádzaní údajov o Predávajúcom v záhlaví Rámcovej dohody v časti Zmluvné strany uchádzač uvádza tieto údaje v takej štruktúre a v poradí, aká je uvedená u Kupujúceho t.j. (Sídlo, IČO, DIČ...). Uchádzač nesmie meniť/doplňať text ustanovení v Rámcovej dohode (Článok 1 až Článok 10) mimo vyznačených miest žltým podfarbením. Pod doplnením požadovaných údajov v Rámcovej dohode uchádzač odstráni žlté podfarbenie textu.

Návrh Rámcovej dohody sa predkladá v ponuke ako naskenovaný dokument vo formáte .pdf. Návrh Rámcovej dohody musí byť potvrdený podpisom osoby, ktorá je oprávnená podpisovať dokumenty za subjekt v zmysle informácií uvedených vo výpise z obchodného registra,

živnostenského registra a pod. V prípade, že návrh Rámcovej dohody podpíše iná osoba, musí byť v ponuke predložený scan splnomocnenia od oprávnenej osoby na tento úkon vo formáte .pdf s úradne overeným podpisom.

Návrh Rámcovej dohody obsahuje Prílohu č. 1 a Prílohu č. 2

Uchádzač v ponuke predkladá tieto dve prílohy (ako súbory) iba v počte 1 ks z každej, t.j. nie duplicitne.

#### **7) Uchádzač predloží doklad – Technický alebo materiálový/produktový list tovaru.**

Každý uchádzač predloží ako súčasť svojej ponuky technický alebo materiálový/produktový list ku každému tovaru, ktorý ponúka/naceňuje v rámci príslušnej časti zákazky.

Doklad bude vyhotovený v štátnom (slovenskom) jazyku. Akceptovaný je aj doklad vyhotovený v českom jazyku. Doklad vyhotovený v cudzom jazyku predloží navrhovateľ v tomto cudzom jazyku a zároveň k nemu predloží úradný preklad dokladu do slovenského, prípadne do českého jazyka.

!!!Z predloženého technického alebo materiálového/produktového listu musí jednoznačne vyplývať, či ponúkaný tovar spĺňa požiadavky uvedené obstarávateľom v Prílohe č. 1 a č. 2 Výzvy na predkladanie ponúk. Na preukázanie splnenia požiadaviek na predmet zákazky (napr. aj limitných hodnôt) môže uchádzač v ponuke predložiť okrem technického alebo materiálového/produktového listu tovaru aj iný relevantný doklad, v ktorom sú uvedené určené limitné hodnoty ponúkaného tovaru.

*Poznámka obstarávateľa:* iba požadované limitné hodnoty ponúkaných tovarov uchádzač uvádza v Prílohe č. 2 (v Tabuľke č. 2, stĺpec č. 5).

Uchádzač predkladá obstarávateľovi dokumenty podľa tohto bodu Výzvy vyhotovené v needitovateľnej elektronickej forme (ako scan vo formáte .pdf).

#### **Upozornenie týkajúce sa predkladania dokladov podľa bodu 10 Výzvy na predkladanie**

**ponúk:** Obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že pokiaľ obstarávateľ v procese vyhodnotenia ponúk zistí v ponuke uchádzača chýbajúci doklad a tento doklad obstarávateľ nedokáže zabezpečiť iným vhodným spôsobom (napr. z informačného systému verejnej správy a pod.), ponuka uchádzača nebude zaradená do vyhodnotenia na základe hodnotiaceho kritéria podľa bodu 11. Výzvy.

### **11. Kritérium na vyhodnotenie ponúk**

Každá časť zákazky sa bude vyhodnocovať samostatne a to na základe ponúknutej najnižšej ceny v EUR bez DPH za konkrétnu časť zákazky.

Pre každú časť zákazky je stanovené nasledovné hodnotiace kritérium:

-Cena v EUR bez DPH spolu za **1. časť zákazky (motorové oleje)** za zmluvné obdobie 24 mesiacov;

-Cena v EUR bez DPH spolu za **2. časť zákazky (hydraulické a prevodové oleje)** za zmluvné obdobie 24 mesiacov;

-Cena v EUR bez DPH spolu za **3. časť zákazky (plastické mazivá)** za zmluvné obdobie 24 mesiacov;

## 12. Forma, miesto a spôsob predkladania dokladov, ktoré tvoria ponuku uchádzača

Uchádzač predkladá doklady, ktoré sú obsahom ponuky **výlučne elektronickou poštou (e-mailom) ako scan dokumentov v rozsahu podľa bodu 10. tejto výzvy a to vo formáte .pdf, ak nie je uvedené inak** a na adresu: peter.durkovsky@dpmz.sk.

Obstarávateľ akceptuje predloženie dokladov v ponuke vyhotovených aj v inom elektronickom needitovateľnom formáte okrem formátu .pdf.

Predloženie ponuky v listinnej forme na adresu sídla obstarávateľa je v rozpore s požiadavkami obstarávateľa a takto doručené ponuky nebudú zaradené do vyhodnotenia na základe hodnotiaceho kritéria podľa bodu 11. Výzvy.

## 13. Lehota na predkladanie ponúk

Termín: **do 27.08.2021 (vrátane tohto dňa)**

Ponuky predložené po lehote na predkladanie ponúk nebudú vyhodnotenú. Predložené ponuky nemožno odvolať po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

## 14. Lehota na vysvetľovanie informácií uvedených vo výzve a informácií týkajúcich sa predmetu zákazky

Uchádzač môže požiadať obstarávateľa o písomné vysvetlenie informácií, ktoré sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a ktoré sa týkajú predmetu zákazky. Môže tak urobiť v termíne najneskôr do 18.08.2021 (vrátane tohto dňa). Žiadosť o vysvetlenie uchádzač zašle e-mailom na adresu obstarávateľa: peter.durkovsky@dpmz.sk. Obstarávateľ bezodkladne, najneskôr do 20.08.2021 (vrátane tohto dňa) podá záujemcovi/uchádzačovi písomne (e-mailom) vysvetlenie. Toto vysvetlenie spolu s otázkami zo žiadosti zašle súčasne všetkým osloveným subjektom a zverejní na svojom webovom sídle pri predmetnej zákazke. Ak bude potrebné, obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk.

## 15. Vyhodnotenie ponúk, informácia o výsledku vyhodnotenia cenových ponúk

Obstarávateľ bude každú časť zákazky vyhodnocovať samostatne a výsledkom tohto verejného obstarávania bude uzavretie Rámcovej dohody na každú časť zákazky iba s jedným úspešným uchádzačom, ktorý bude určený na základe hodnotiaceho kritéria (viď bod č. 11 výzvy na predkladanie ponúk).

Po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk obstarávateľ ponuky vyhodnotí, či uchádzač predložil všetky doklady požadované obstarávateľom vo výzve a či uchádzač splnil podmienky/požiadavky stanovené obstarávateľom na predmet zákazky. V prípade, že uchádzač splnil všetky stanovené podmienky/požiadavky vo výzve a predložil všetky požadované doklady, bude jeho ponuka vyhodnocovaná na základe hodnotiaceho kritéria,



ktoré je uvedené v bode 11 tejto Výzvy. Pre každú časť zákazky bude stanovené umiestnenie uchádzačov v poradí a určený bude jeden úspešný uchádzač. Ak počas vyhodnotenia ponúk bude relevantné, obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky a určí lehotu na doručenie vysvetlenia.

Ponuky predložené obstarávateľovi sa v rámci príslušnej hodnotenej časti zákazky zoradia podľa výšky ceny hodnotiaceho kritéria v EUR bez DPH za príslušnú časť zákazky a to od najnižšej ceny po najvyššiu cenu (vzostupne). Za príslušnú časť zákazky bude úspešným iba jeden uchádzač, ktorý ponúkol za predmetnú časť zákazky spolu najnižšiu cenu v EUR bez DPH.

Ostatným uchádzačom, ktorí v rámci príslušnej časti zákazky ponúkli vyššiu cenu ako úspešný uchádzač, bude priradené umiestnenie v poradí vzostupným spôsobom a to podľa výšky ponúknutej ceny v EUR bez DPH za hodnotenú časť zákazky. Uchádzači, ktorí sa umiestnia na druhom a ďalších miestach v poradí, budú v rámci hodnotenej časti zákazky vyhodnotení ako neúspešní uchádzači.

V prípade, že na konkrétnu časť zákazky predloží ponuku iba jeden uchádzač, porovnanie ponúknutých cien nebude v rámci vyhodnotenia realizované a obstarávateľ (odborný útvar obstarávateľa, t.j. predkladateľ požiadavky na obstaranie predmetu zákazky) posúdi (napr. v porovnaní s cenami dostupnými na trhu alebo s cenami, ktoré sú uvedené v uzavretých zmluvách, ktoré sú k dispozícii z verejne prístupných zdrojov a pod.), či ponuku takéhoto uchádzača prijme, alebo uplatní možnosť zrušenia verejného obstarávania konkrétnej časti zákazky a to na základe vyhradeného práva v tejto Výzve.

Obstarávateľ bezodkladne, najneskôr však do 17.09.2021 (vrátane tohto dňa) po vyhodnotení ponúk oznámi informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk každému uchádzačovi, ktorý predložil ponuku a informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk zverejní na svojom webovom sídle pri konkrétnej zákazke. Ak si to situácia v priebehu vyhodnocovania ponúk vyžiada, obstarávateľ si vyhradzuje právo v priebehu vyhodnocovania ponúk určiť novú lehotu na oznámenie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk a to aj opakovane. Zmena tejto lehoty bude vždy písomne oznámená všetkým uchádzačom a zverejnená bude na webovom sídle obstarávateľa pri konkrétnej zákazke. Obstarávateľ zdokumentuje priebeh verejného obstarávania a záznam uchováva v dokumentácii z obstarávania zákazky.

## **16. Postup po vyhodnotení ponúk**

Po odoslaní informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk uchádzačom, obstarávateľ písomne (e-mailom) vyzve úspešného uchádzača za každú časť zákazky k doručeniu potvrdených rovnopisov Rámcovej dohody v listinnej forme a informuje ho o ďalšom postupe pri uzavretí Rámcovej dohody.

## **17. Doplňujúce informácie**

1. Všetky výdavky a náklady spojené s prípravou a predkladaním ponuky znáša záujemca o zákazku bez finančného nároku voči obstarávateľovi a to bez ohľadu na výsledok tohto verejného obstarávania.
2. Obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup zadávania konkrétnej časti zákazky v prípade, ak ponuka úspešného uchádzača alebo všetky predložené ponuky prekročia výšku finančných prostriedkov, ktorú môže obstarávateľ použiť na financovanie konkrétnej časti predmetu zákazky, pokiaľ bola táto určená napr. v návrhu Rámcovej dohody. Tiež si vyhradzuje právo zrušiť obstarávanie časti predmetu zákazky, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo obstarávanie začaté, alebo môže postup zadávania časti zákazky zrušiť, pokiaľ bola obstarávateľovi predložená iba jedna ponuka v rámci konkrétnej časti zákazky, resp. ak iba jedna ponuka splnila všetky požiadavky obstarávateľa uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk.
3. Obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť toto obstarávanie aj v prípade, ak na predmet zákazky, alebo na predmet časti zákazky nebola predložená v lehote na predkladanie ponúk žiadna ponuka.
4. Obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie zákazky aj v prípade, ak na predmet zákazky alebo na predmet časti zákazky (vyhodnocovaná na základe najnižšej ceny) boli predložené dve alebo viaceré rovnaké ceny spolu v EUR bez DPH špecifikované vo výzve ako hodnotiace kritérium, ktoré sú z hľadiska posudzovania v rámci vyhodnotenia na základe hodnotiaceho kritéria zároveň najnižšie spomedzi hodnotených ponúk.

## **18. Zoznam príloh k Výzve na predkladanie ponúk**

- Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky a jeho technická špecifikácia
- Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 3: Čestné vyhlásenie
- Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie
- Príloha č. 5: Zoznam dodávok tovaru
- Príloha č. 6: Návrh Rámcovej dohody
- Príloha č. 7: Technický alebo materiálový/produktový list tovaru

Zverejnenie zákazky: webové sídlo obstarávateľa  
<http://www.dpmz.sk/zakazky-s-nizkou-hodnotou/>

**V Žiline, 11.08.2021**

Vypracoval: Ing. Peter Ďurkovský, odd. verejného obstarávania