

Obchodná verejná súťaž

Výzva na podávanie návrhov na uzavretie zmluvy

podľa §281 - §288 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

v znení neskorších predpisov

I. Vyhlasovateľ

Názov organizácie: Dopravný podnik mesta Žiliny s.r.o.
Sídlo organizácie: Kvačalova 2, 011 40 Žilina
IČO: 36 007 099
DIČ: 2020447583
IČ DPH: SK2020447583
Kontaktná osoba: Ing. Peter Ďurkovský
Telefón: +421 41 5660 168
Fax: +421 41 5643 743
E-mail: peter.durkovsky@dpmz.sk
Webová adresa: <http://www.dpmz.sk>
Zaradenie organizácie: Dopravný podnik mesta Žiliny s.r.o. je podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov zaradený ako obstarávateľ podľa § 9 ods. (6).

(ďalej len „vyhlasovateľ“)

vyhlasuje obchodnú verejnú súťaž (ďalej len „súťaž“) na predkladanie návrhov na uzatvorenie zmluvy na poskytnutie služby:

„Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok k Vyzvaniu č. OPII-2016/3.1_3.2/DPMZ-11-NP a následná implementácia národného projektu“

II. Vymedzenie predmetu požadovaného záväzku - predmet súťaže

Predmetom súťaže je **vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosť o NFP“ alebo „ŽoNFP“)** pre národný projekt *Nízkopodlažné a energeticky úsporné trolejbusy a trolejbusy s pomocným pohonom pre Žilinu* schválený v rámci Operačného programu Integrovaná infraštruktúra 2014 - 2020, Prioritná os 3 – Verejná osobná doprava, Špecifický cieľ 3.2 Zvýšenie atraktivity a prístupnosti verejnej osobnej dopravy prostredníctvom obnovy mobilných prostriedkov dráhovej MHD. Predmetom súťaže je tiež následná **implementácia tohto národného projektu**.

Realizácia predmetu súťaže bude pozostávať z nasledovných činností:

(uvedený je predpokladaný časový rozsah pre jednotlivé fázy/etapy projektového cyklu)

1. Vypracovanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ŽoNFP):

- zber dát, údajov a informácií potrebných k vypracovaniu ŽoNFP a jej príloh;
- kontrola úplnosti a obsahovej správnosti vstupných informácií;
- vypracovanie ŽoNFP ;
- kontrola úplnosti a obsahovej správnosti existujúcej CBA analýzy a prípadná aktualizácia údajov v prípade relevantnosti
- práca s ITMS 2014+, spracovanie a odoslanie ŽoNFP v systéme
- predloženie tlačenej formy ŽoNFP (3 rovnopisy a zabezpečenie elektronickej verzie žiadosti o poskytnutie NFP a potrebných príloh na elektronickom nosiči);

Prípadné úpravy, ktoré môžu vzniknúť v priebehu spracovávaní žiadosti o NFP budú so zhotoviteľom ŽoNFP včas konzultované;

2. Implementácia projektu:

Projektový manažment:

- riadenie realizácie projektu z pohľadu projektového cyklu s cieľom efektívnej realizácie projektu
- koordinácia členov projektového tímu
- kontrola a asistencia pri realizácii projektu v súlade s príslušnou legislatívou a predpismi vyplývajúcimi z pokynov a pravidiel stanovených Riadiacim orgánom pre operačný program
- vypracovanie detailného vykonávacieho plánu realizácie jednotlivých aktivít s pridelením úloh,
- súčinnosť pri výbere a kontrahovaní dodávok
- vytvorenie ostatných podmienok v rámci prípravy nevyhnutých na realizáciu projektu
- vypracovanie podkladov k analýze a hodnoteniu rizík
- zabezpečenie potrebných úkonov a odborných rád k opatreniam na elimináciu rizík počas realizácie projektu, k plneniu časového a vecného harmonogramu realizácie
- komunikácia s riadiacim orgánom
- monitoring projektu a sledovanie plnenia ukazovateľov
(Rozsah cca 350 hodín)

Finančný manažment:

- finančné riadenie v rozsahu zabezpečenia plynulého financovania projektu,
- asistencia pri finančnom riadení
- návrh opatrení na zabezpečenie financovania z vlastných zdrojov
- usmernenie a poradenstvo k vedeniu projektového účtovníctva v zmysle platnej legislatívy a požiadaviek Riadiaceho orgánu operačného programu
- kontrola finančných podkladov, účtovnej dokumentácie a ostatných dokladov k žiadosti o platbu počas realizácie projektu v súčinnosti so zamestnancami prijímateľa
- príprava žiadostí o platbu
- zostavovanie odhadov čerpania výdavkov
- návrh opatrení na elimináciu finančných rizík
- sledovanie a kontrola oprávnenosti výdavkov v zmysle schváleného rozpočtu projektu
- metodické usmerňovanie v oblasti oprávnenosti výdavkov
(Rozsah cca 180 hodín)

Manažment publicity:

- riadenie publicity v zmysle požiadaviek riadiaceho orgánu
- návrh a kontrola záväzných prvkov publicity podľa pokynov riadiaceho orgánu na propagačných materiáloch prijímateľa (Rozsah cca 60 hodín)

Výstupy budú vypracované v súlade so zverejneným Vyzvaním č. OPII-2016/3.1_3.2/DPMZ-11-NP, s platnými príslušnými nariadeniami EÚ (EK), platnými všeobecne záväznými predpismi Riadiaceho orgánu pre Operačný program Integrovaná infraštruktúra 2014-2020, Príručkou pre žiadateľa, Príručkou pre prijímateľa, v súlade so Systémom riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, Kohézneho fondu, Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 ako aj v súlade s ďalšími všeobecne záväznými predpismi, ktoré sa bezprostredne týkajú vyššie uvedeného národného projektu.

Relevantné informácie sú zverejnené na webovej stránke:

<http://www.telecom.gov.sk/index/index.php?ids=176645>

Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet

Hlavný slovník:

79421200-3 Vypracovanie projektov iných ako pre stavebné práce

79421000-1 Riadenie projektov iných ako pre stavebné práce

79421100-2 Dohľad nad projektmi inými ako pre stavebné práce

Predmet súťaže nie je rozdelený na časti. Navrhovateľ predloží svoj návrh na celý predmet súťaže tak, ako je opísaný vyššie.

Informácia o predpokladanej hodnote predmetu súťaže:

19 397,00 EUR bez DPH za celý predmet súťaže v stanovenom rozsahu

Predmet obstarávania bude financovaný z finančných prostriedkov obstarávateľskej organizácie (vyhlasovateľa súťaže).

Informácie k uzavretiu zmluvy:

S úspešným navrhovateľom bude v lehote viazanosti návrhu uzatvorený zmluvný vzťah na predmet súťaže a to podľa platných ustanovení Obchodného zákonníka (zákon č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov). Predmetom zmluvy bude poskytnutie služieb a vyhotovenie výstupov definovaných v bode II. tejto výzvy.

Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na internetovej stránke obstarávateľskej organizácie (vyhlasovateľa súťaže) podľa § 47 a) zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany budú súhlasiť so zverejnením zmluvy podľa § 5 a) a 5 b) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.

Miesto a termín dodania predmetu súťaže:

Miestom dodania predmetu súťaže bude sídlo obstarávateľskej organizácie, ktoré je uvedené v bode I. tejto výzvy. Dodanie predmetu, ktorý je špecifikovaný ako „Vypracovanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ŽoNFP)“ bude na základe zmluvného vzťahu požadované najneskôr **do 45 dní** od podpisu zmluvy obidvomi zmluvnými stranami.

III. Obsah návrhu

Navrhovateľ predloží vyhlasovateľovi súťaže v lehote do uplynutia termínu predkladania návrhov nasledovné doklady, ktoré tvoria súčasť celého návrhu:

1) Identifikačné údaje navrhovateľa (tzv. krycí list návrhu): obchodné meno, sídlo a miesto podnikania, štatutárny zástupca, DIČ, IČO, IČ DPH, bankové spojenie, IBAN, SWIFT, kontaktná osoba, jej číslo telefónu, faxu a jej e-mailová adresa, zapísanie v OR okres. súdu (kde) a číslo zápisu. Celý tento dokument bude originál potvrdený štatutárom navrhovateľa, resp. oprávnenou osobou, odtlačok pečiatky.

2) Aktuálny výpis z obchodného, resp. živnostenského registra (úradne overený) alebo navrhovateľ môže na preukázanie osobného postavenia predložiť na osobitnom formulári informáciu o tom, že je zapísaný v zozname podnikateľov (zozname hospodárskych subjektov), ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie. Vyhlasovateľ súťaže si tieto informácie o zapísaní následne overí vo verejne prístupnom zozname hospodárskych subjektov. V predmete podnikania musia byť zapísané činnosti, ktoré priamo súvisia s predmetom súťaže.

3) Navrhovateľ predloží vyhlasovateľovi súťaže zoznam v originálnom vyhotovení a potvrdený štatutárom uchádzača resp. oprávnenou osobou, ktorý musí obsahovať realizované služby za obdobie rokov 2013, 2014, 2015 spolu týkajúce sa minimálne dvoch referencií v oblasti prípravy projektov, resp. projektovej dokumentácie úspešne podporených zo štrukturálnych fondov EÚ.

4) Navrhovateľ predloží svoj návrh cien vo forme vyplneného formulára (príloha č. 1 tejto výzvy). Ceny budú uvedené v EUR podľa rozpisu v tomto formulári.

5) Návrh zmluvy o poskytnutí služieb podľa príslušných ustanovení platného Obchodného zákonníka (zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov). Ceny zapracované v návrhu zmluvy nesmú byť v rozpore s cenami uvedenými vo formulári príloha č. 1. Vyhlasovateľ si v prípade potreby vyhradzuje možnosť doplniť, upraviť znenie zmluvy avšak iba v tých bodoch a tým spôsobom, aby nedošlo k zmene navrhutej ceny (po odsúhlasení s druhou zmluvnou stranou).

Vyhlasovateľ požaduje do návrhu zmluvy predkladanej navrhovateľom zapracovať nasledovné požiadavky vyhotovenia zmluvy a obchodné podmienky:

- záhlavie zmluvy bez firemných označení, symbolov a textov;
- obchodné meno zvýrazniť tučným písmom;

-údaje objednávateľa do zmluvy:

Objednávateľ: **Dopravný podnik mesta Žiliny s.r.o.**
Sídlo : Kvačalova 2, 011 40 Žilina
Zastúpený : Ing. Ján Barienčík, PhD., konateľ
IČO: 36 007 099
DIČ : 2020447583
IČ DPH : SK2020447583
Bankové spojenie : Slovenská sporiteľňa, a.s.
IBAN: SK1909000000005035044524
SWIFT: GIBASKBX
Obchodný register : Okresný súd Žilina, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 3510/L

-Do článku zmluvy, ktorý pojednáva o záverečných ustanoveniach, požadujeme zapracovať nasledovné body:

- Zmluvné strany sa zaväzujú zaistiť všetkými možnými prostriedkami, aby nedochádzalo ku korupčným konaniam v rámci obchodných vzťahov. Zmluvné strany prehlasujú, že zastávajú prístup nulovej tolerancie ku korupcii na všetkých úrovniach a vyžadujú od svojich vlastných zamestnancov a zmluvných partnerov konanie v súlade s protikorupčnými zákonmi.
- Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na internetovej stránke objednávateľa podľa § 47 a) zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany budú súhlasiť so zverejnením zmluvy podľa § 5 a) a 5 b) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.

IV. Jazyk, v ktorom je navrhovateľ povinný predložiť návrh

Celý návrh a tiež dokumenty v ňom predložené, musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku. Navrhovatelia so sídlom mimo územia SR predložia ponuku v pôvodnom jazyku ako aj úradný slovenský preklad dokumentov. Výnimka platí pre návrh zmluvy a pre dokumenty písané v českom jazyku. Tieto sú plne akceptované.

V. Kritériá hodnotenia ponúk

Kritériom vyhodnotenia predložených návrhov bude najnižšia celková cena v EUR bez DPH za predmet súťaže.

Do hodnotenia na základe hodnotiaceho kritéria budú zaradené iba tie návrhy predložené do súťaže, ktoré sú kompletne, t.j. obsahujú všetky doklady uvedené v bode III. Obsah návrhu.

Cena za predmet súťaže musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a musí zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou zákazky (vrátane dopravných nákladov).

Použitie elektronickej aukcie: nie

VI. Miesto a spôsob podávania návrhov

▪ Miesto doručenia návrhov

Dopravný podnik mesta Žiliny s.r.o., Kvačalova 2, 011 40 Žilina, I. posch. kancelária č. 109 (pri neprítomnosti podateľna, I. posch.)

▪ Formálne náležitosti podávania návrhov

Navrhovateľ predloží svoj návrh s požadovanými dokladmi písomne v samostatnom uzavretom obale, ktorý musí obsahovať nasledovné údaje:

- adresu vyhlasovateľa: Dopravný podnik mesta Žiliny s.r.o., Kvačalova 2, 011 40 Žilina
- obchodné meno, adresu navrhovateľa
- označenie obalu: „**OBCHODNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ - NEOTVÁRAŤ**“
- označenie predmetu súťaže:

„Vypracovanie ŽoNFP a implementácia národného projektu“

- Spôsob doručenia návrhov akceptovaný vyhlasovateľom:
 - poštou
 - kuriérskou službou
 - doručenie ponuky osobne

Poznámka: Pri využití Slovenskej pošty, resp. kuriérskej služby musí navrhovateľ zohľadniť lehotu od podania zásielky po jej doručenie a odovzdanie k rukám osoby splnomocnenej na preberanie poštových zásielok vyhlasovateľa tak, aby bol návrh doručený včas, t.j. v lehote predkladania návrhov.

VII. Lehota na predkladanie návrhov

Termín: **do 11.05.2016 v čase do 11,00 hod.**

Návrhy predložené po lehote na predkladanie návrhov nebude možné zahrnúť do obchodnej verejnej súťaže.

Predložené návrhy nemožno odvolať po uplynutí lehoty na predkladanie návrhov.

VIII. Lehota na vysvetľovanie

Navrhovateľ môže požiadať vyhlasovateľa o písomné vysvetlenie podmienok zahrnutia návrhu do súťaže (a to formou elektronickej pošty). Bližšie informácie ohľadom špecifikácie predmetu súťaže, ako aj ostatné informácie týkajúce sa procesu obstarávania predmetu tejto súťaže poskytne Ing. Peter Ďurkovský (peter.durkovsky@dpmz.sk) a to písomnou formou (e-mailom) na základe písomne doručenej otázky od záujemcu predložiť návrh do súťaže. Otázky môžu záujemcovia zasielať e-mailom do **06.05.2016** (vrátane tohto dňa). Následne bude všetkým známym záujemcom doručená odpoveď elektronickou poštou do 2 pracovných dní a zverejnená na webovom sídle vyhlasovateľa.

IX. Lehota na oznámenie vybraného návrhu

Vyhlasovateľ vyberie úspešný návrh z predložených návrhov **do 16.05.2016** a **do 20.05.2016** oznámi navrhovateľovi s úspešným návrhom, že prijíma jeho návrh a zároveň ho vyzve na uzatvorenie zmluvy na predmet súťaže. Navrhovateľom, ktorí boli neúspešní, písomne **do 20.05.2016** oznámi, že neuspeli a ich návrhy na uzavretie zmlúv odmietol.

X. Lehota na uzavretie zmluvy

Dátum: **do 31.05.2016**

XI. Vyhradené práva vyhlasovateľa obchodnej verejnej súťaže

- momentom predloženia návrhu vyhlasovateľovi v lehote na predkladanie návrhov navrhovateľ akceptuje všetky podmienky uvedené vo Výzve;

Vyhlasovateľ súťaže si vyhradzuje právo:

- zmeniť podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo túto súťaž zrušiť;
- odmietnuť všetky predložené návrhy;
- zrušiť obchodnú verejnú súťaž, ak ani jeden návrh nezodpovedá súťažným podmienkam;
- zrušiť obchodnú verejnú súťaž v prípade, že sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých bola vyhlásená a nebolo možné ich predvídať;
- neprijať žiaden z návrhov v prípade doručenia návrhov s neúmerne vysokou cenou, ktorú vyhlasovateľ nemôže akceptovať alebo z iného dôvodu nevyhovujú;
- v prípade, že fyzická alebo právnická osoba, s ktorou vyhlasovateľ uzavrie zmluvu, stratí v priebehu plnenia zmluvy schopnosť plniť záväzok, vyhlasovateľ môže vyhlásiť novú obchodnú verejnú súťaž;
- Navrhovatelia nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou v súťaži.

Dátum zverejnenia výzvy na webovom sídle vyhlasovateľa: 29.04.2016